



Circonscription : Caen Ouest

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ÉCOLE

DU mardi 19 juin 2018

Le 19 juin 2018, dans les locaux de l'école se sont réunis :	
Le directeur de l'école :	M. Lequitte Charlie
L'inspecteur de l'éducation nationale :	
Les élus :	M. Saint (<i>Maire</i>) Mmes Jouanneau, Jolivel et Schier.
Les représentants de la mairie :	
Le DDEN :	
Les enseignants :	Mmes Barbanchon, Brossaud, Picard MM. Demon, Lequitte, Laize
Le représentant du RASED :	
Les parents d'élèves élus :	Mmes Duclos Pegeault, Naves, Pôtel et Tel M. Leyoudec
Excusés :	M. Voisin (IEN), M. Guichard (DDEN), Mmes Auguste et Edeline (parents d'élèves élus).

Secrétaire de séance : Mme Picard Isabelle

Ordre du jour	Discussion / décision
Fonctionnement du conseil d'école	
<ul style="list-style-type: none"> Mise en place à compter du premier conseil d'école 2018/2019 du règlement du conseil d'école 	<ul style="list-style-type: none"> Des documents ont été récemment transmis aux directeurs du département concernant le conseil d'école. Une information écrite de son fonctionnement et un règlement seront transmis à tous les participants du premier conseil d'école de la prochaine année scolaire. Chacun devra le signer pour en valider l'acceptation.
Vie scolaire	
<ul style="list-style-type: none"> Bilan des activités 2017-2018 	<p>- Maternelle :</p> <p>◆ Classes de Mme Dufour, M. Laizé et Mme Brossaud :</p> <ul style="list-style-type: none"> Sortie au zoo de Champrepus (31 mai 2018) Bibliothèque municipale sophroconte en avril ou mai : annulé <p>- Élémentaire :</p> <p>◆ Classes de cycle 2 (Mme Barbanchon et M. Demon)</p> <ul style="list-style-type: none"> Utilisation de la bibliothèque d'Eterville avec l'aide de deux employées de la mairie le mardi et jeudi après-midi de 14h15 à 15h00. Visite de la tapisserie de Bayeux CP et CE1/CE2 le 15 juin. EPS : au gymnase de Carpiquet tous les vendredis matins de 9h à 10h pour les CE2 et de 10h à 11h pour les CP et les CE1. Un créneau piscine a été attribué du 15 mai jusqu'au 22 juin 2018 les mardis et jeudis de 9h20 à 9h50 (horaires dans l'eau) pour les CP et CE1/CE2. <p>Mme Tel a souhaité avoir des précisions sur l'organisation par demi-heure des séances. C'est un temps court, rythmé par deux espaces de plans d'eau à occuper en 2x15 minutes, mis en place pour que tous les élèves des écoles du secteur de la piscine du Chemin Vert puissent avoir leur créneau dans l'année.</p> <ul style="list-style-type: none"> Pratique du chant sous forme de chorale le vendredi. Permis piéton : 12 juin Jardinage CP Mardi 3 juillet : randonnée pédestre avec pique-

nique au parc de Bretteville sur Odon.

- Jeudi 5 juillet : matinée athlétisme dans le parc.

◆ Classes de cycle 3 (Mme Picard et Mr Lequitte)

- EPS : Golf CM1/CM2 à Louvigny
- Un créneau piscine a été attribué du 20 mars au 20 avril 2018 les mardis et jeudis de 9h20 à 9h50 (horaires dans l'eau).
- Drama CM1 et CM2 : projet académique autour de l'anglais (travail autour d'un conte, d'un chant et d'une danse). Ce projet se terminera par une rencontre entre plusieurs écoles le 5 juin. Mme Picard indique qu'un retour sur cette action sera présenté aux parents de CE2/CM1 en fin d'année. Pour les CM1/CM2, il y a 7 absents et il n'est pas certain que cela puisse avoir lieu.
- Projet d'écriture AMOPA : thème « si vous habitiez la maison de vos rêves, à quoi ressemblerait-elle ? » Deux élèves de CM1 ont été récompensées par un prix qui sera remis le mercredi 13 juin (Gabrielle Potier et Jeanne Langlois) .
- 3 Sorties au conservatoire de Caen : appassionato (découverte de l'orchestre). Les deux premières ont déjà eu lieu, la dernière est programmée le 21 juin.
- Permis piéton : 12 juin : tous les élèves de CE2 de l'école l'ont obtenu.
- Permis Internet : il a eu lieu en mai et tous les élèves de CM2 l'ont obtenu.
- Pratique du chant sous forme d'une chorale cycle 3 les vendredis en début d'après-midi.

- Classe de découverte à Grandcamp du 13 au 16 mars : au programme, 3 séances de char à voile et de nombreuses visites sur la seconde Guerre Mondiale : musée d'Arromanches, de Sainte Mère Eglise, cimetière allemand, cimetière américain, batteries de Longues sur mer, Pointe du Hoc. Le dossier a été validé par l'inspection académique. 45 élèves étaient concernés et il y avait 5 accompagnateurs.
- Soirée retour classe découverte et Jazz Escales le 29 juin à partir de 18h30.
- Mardi 3 juillet : randonnée vélo avec pique-nique sur la voie verte en direction de la Forêt de Grimbosq.
- Jeudi 5 juillet : matinée athlétisme dans le parc.

<ul style="list-style-type: none"> Budget municipal 2018 	<ul style="list-style-type: none"> Le budget 2018 pour l'école primaire a été voté en conseil municipal le 27 février 2018. Toutes les demandes ont été acceptées : 6250 € pour les fournitures scolaires, 850 € pour le petit matériel, 3800 € pour le transport, 1250 € en investissement et 5000€ de subvention pour les projets.
<ul style="list-style-type: none"> Effectif rentrée 2018/2019, organisation des classes et composition de l'équipe enseignante 	<ul style="list-style-type: none"> A ce jour, voici les effectifs des élèves inscrits à l'école pour la prochaine rentrée, cela concerne les enfants de la PS au CM2 : 19 PS – 18 MS – 16 GS → □total : 53 19CP – 17 CE1 – 19CE2 – 18CM1 – 18CM2 → □□total : 91□ A ce jour, 5 élèves de PS prévus sur les listes ne sont pas encore inscrits. Une prévision de répartition sera faite avant les vacances et un réajustement aura lieu avant la rentrée en fonction des nouveaux effectifs. <ul style="list-style-type: none"> Composition de l'équipe enseignante en septembre : Mme Moreno (brigade) part en retraite et sera remplacée par Mme Brossaud. Mme Bassetti sera en charge de la classe des CE2/CM1. Un(e) enseignant(e) sera nommé(e) début juillet pour être en charge de la classe de MS/GS. M. Lequitte retourne en classe de PS/MS. Mme Naves s'est interrogée du devenir de Mme Guillouard. Mme Guillouard continue de faire de temps de décharge de M. Lequitte, elle exercera en PS/MS le lundi.
<ul style="list-style-type: none"> Coopérative scolaire 	<ul style="list-style-type: none"> En attendant le solde des coopératives de classe et les dernières factures, le solde de la coopérative est de 8238€. Nous devrions terminer l'année avec un solde final d'environ 7400 € soit le même montant qu'à la rentrée scolaire. Il ne devrait y avoir ni déficit, ni excédent de fonctionnement.
<ul style="list-style-type: none"> Organisation des manifestations festives de fin d'année 	<ul style="list-style-type: none"> Le carnaval de d'école a eu lieu le samedi 14 avril. Tout s'est bien passé, les enfants et les parents présents ont participé au défilé dans les rues d'Eterville, la structure a été brûlée sur la place de la ferme et s'en est suivi un pot de l'amitié sur la place située à l'arrière de l'école. Dans l'après-midi, l'APEE a prolongé la fête en proposant des activités ping-pong, fléchettes et maquillages. Fête de fin d'année : Cette fête débutera par la chorale à 11h dans l'enceinte de la maternelle. Un repas avec réservation obligatoire sera ensuite servi dans la salle polyvalente. Dès 14h30, un spectacle

	<p>sera présenté par l'ensemble des élèves de l'école dans le parc. Pour finir, les enfants pourront jouer aux différents stands et il y aura le tirage au sort de la tombola.</p> <p>La question de l'espace scénique a été posée. Il faut qu'il soit clairement délimité et que l'on sache si cela se passe sur les graviers ou sur l'herbe. Selon les spectacles, des enfants doivent se mettre au sol. La question de l'installation d'une estrade ou d'un parquet s'est aussi posée mais le coût ne le permet pas.</p>
Mise en œuvre du projet d'école	
<ul style="list-style-type: none"> • Bilan intermédiaire du projet d'école 	<ul style="list-style-type: none"> • Un bilan intermédiaire du projet d'école 2016/2020 a été effectué. Il a mis en évidence la mise en œuvre totale ou partielle de 15 des 20 fiches actions qui constituent le projet d'école. <p>Dès la rentrée prochaine, nous nous réunirons afin de réaliser les dernières actions à mettre en œuvre.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Compte rendu du conseil des élèves 	<ul style="list-style-type: none"> • Le conseil des élèves s'est réuni en mai. Des demandes en lien avec le fonctionnement des récréations ont été faites dans le but d'améliorer le vivre ensemble. Certaines demandes d'installation de matériel de cour ne peuvent aboutir car il va falloir attendre la fin des travaux pour parler du réaménagement de l'espace extérieur. <p>Parmi les points soumis par les enfants, certains ont donné lieu à discussion au conseil d'école :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cantine : les enfants souhaiteraient 10 minutes de plus pour manger car certains jours, cela leur semble un peu court. - Achat et installation de panneaux de basket dans la cour : le matériel de cour doit répondre à des réglementations particulières (matériaux, installation par des professionnels agréés et contrôle et entretien réguliers). Tout ceci a un coût. M. Saint a indiqué qu'il était prévu une réflexion sur les équipements de la cour de récréation lorsque les travaux de l'école seront terminés.
Sécurité et équipements	
<ul style="list-style-type: none"> • Sécurité classe CP 	<ul style="list-style-type: none"> • Demande d'implantation d'une porte arrière dans le bâtiment élémentaire afin de permettre à une classe de plus de 18 élèves de fonctionner dans les règles de sécurité à la prochaine rentrée. <p>M. Lequitte indique qu'au vu des effectifs prévus, il ne sera pas possible d'avoir une classe à faible effectif à la rentrée.</p> <p>M. Saint entend la demande et indique qu'il est possible que quelque chose puisse être fait dans ce sens. Il indique aussi que, selon le maître d'œuvre en charge des travaux, les deux classes seront prêtes à</p>

	<p>la rentrée, ce qui permettra aux deux classes du bâtiment de fonctionner normalement.</p> <p>M. Saint indique aussi qu'il est possible qu'une entreprise vienne effectuer le désamiantage des classes du bâtiment dans l'été afin de gagner un temps sur la suite des travaux.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Sécurité de la Maternelle 	<ul style="list-style-type: none"> • Demande de mise en place d'un portillon dans la clôture de l'école maternelle : lors de la fuite de gaz qui a engendré le confinement des élèves, il a été mis en évidence un manque d'issue de sortie. Actuellement, il n'y a que le portail qui permette aux enfants de sortir de la cour et celui-ci était trop proche de la canalisation endommagée. Le portillon, récupéré en élémentaire lors du début des travaux pourrait être installé à l'extrémité de la clôture donnant sur l'espace vert. <p>Concernant la fuite de gaz, Mme Brossaud et l'ensemble des enseignants qui ont eu à gérer les enfants ont souligné la rapidité de mise en confinement des élèves. Les exercices réguliers, effectués par les enfants, leur donnent une réactivité et un calme dans ce type d'occasion.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Travaux 2018 	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en place du portillon en maternelle • Demande de mise en place d'un store dans la classe actuellement occupée par Mme Picard • Demande d'installation de rideaux devant les fenêtres losange dans la classe actuellement occupée par Mme Brossaud. • Demande d'un ordinateur portable pour la classe de Mme Barbanchon. Elle a précisé qu'elle utilisait actuellement son ordinateur personnel et qu'en attendant, certains logiciels pédagogiques ne pouvaient être installés. <p>Nous remercions M. Saint qui a été très réactif pour cette demande. En effet, l'ordinateur portable a été personnellement transmis par M. Saint à Mme Barbanchon deux jours après cette réunion.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mise en place d'un compost dans l'enceinte de la maternelle. M. Lequitte explique le principe et la finalité pour les élèves. Mme Jolivel va se renseigner de la faisabilité en lien avec les règles d'hygiène de la cantine.
Restauration scolaire et hygiène	
<ul style="list-style-type: none"> • Fonctionnement de la garderie et de la cantine à la rentrée 2018 	<ul style="list-style-type: none"> • Un nouveau fonctionnement est mis en place dès la prochaine rentrée. L'information a été transmise à tous les élèves. Il s'agira pour les parents de passer dorénavant par la plateforme Cantine de France.

Questions et informations diverses

- Questions des représentants des parents d'élèves

- Suite à l'incident de la semaine dernière (j'étais présente avec le RAM), il aurait été bien que les parents soit informés de ce qui s'est passé, car beaucoup l'ont appris par le bouche à oreille ou par les médias. Même si cela s'est bien terminé la moindre des choses est d'en informer les parents.

Réponse : M. Lequitte indique qu'effectivement, il aurait pu faire coller un mot dans les cahiers. Toutefois, le plus urgent était que les choses rentrent dans l'ordre. Il s'était aussi posé la question de savoir si la mairie allait communiquer sur l'évènement. M. Saint est ensuite revenu sur cette matinée, indiquant que, dès 11h, la situation était sous contrôle. Le déjeuner s'est bien passé pour les enfants dans les locaux habituels. La mairie avait essayé de trouver des solutions alternatives en contactant la commune de Louvigny et la société de restauration scolaire. Concernant la communication aux parents, il s'était interrogé sur la conduite à tenir. Il avait géré les priorités dans l'ordre. Comme le lendemain était un jour sans école et que l'information avait été relayée dans les médias, il n'a pas donné suite dans ce sens.

- Nous avons constaté lors de cet incident, c'est que s'il était arrivé ou s'il arrive quoique ce soit, il n'y a aucune issue de secours pour sortir de l'enceinte de l'école et je trouve cela inadmissible !!! Il y a que le portail d'accès à la cour pour entrer ou sortir de l'établissement !!!

Réponse : cf. « sécurité maternelle »

- Nous souhaiterions que les comptes-rendus des conseils soient publiés régulièrement sur le site de la mairie afin d'en prendre connaissance plus facilement.

Réponse : M. Lequitte reconnaît avoir été plusieurs fois interrogé à ce sujet et l'avoir relayé en mairie. Le compte-rendu du second trimestre est désormais en ligne et chaque personne sera plus vigilante pour que les suivants le soient dans les meilleurs délais.

Informations diverses

- M. Lequitte demande que l'entreprise de travaux soit plus vigilante pour fermer les grilles donnant accès au chantier.
- M. Saint indique à M. Lequitte qu'il va proposer une réunion entre élus, maître d'œuvre, personnel municipal et école afin d'échanger sur la suite des

	<p>travaux.</p> <ul style="list-style-type: none">• Il n'est pas prévu que le sol devant le portail de la maternelle soit bitumé avant la réfection de la cour de l'élémentaire.• Concernant le personnel mairie, seul Didier est en droit d'intervenir dans l'école. Attention, il sera en vacances de la mi-août jusqu'à la rentrée des classes.
--	---

Le directeur d'école,

Président de séance