



Circonscription : Caen Ouest

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ÉCOLE

DU vendredi 6 mars 2020

Le 6 mars 2020, dans les locaux de l'école se sont réunis :	
Le directeur de l'école :	M. Lequitte Charlie
L'inspecteur de l'éducation nationale :	
Les élus :	M. Saint (<i>Maire</i>)
Les représentants de la mairie :	Mmes Jouanneau et Pernoit.
Le DDEN :	M. Guichard
Les enseignants :	Mmes Barbanchon, Guillouard, Picard, Vandermersch et Blainville MM. Demon, Lequitte
Le représentant du RASED :	
Les parents d'élèves élus :	Mmes Martin, Bourdon, Duclos Pegeault et Séon.
Excusés :	M. Voisin (IEN), Mmes Schier <i>et</i> Jolivel (représentantes mairie) Mmes Edeline et Jaglin (parents d'élèves élus). Mme Bassetti (enseignante)

Secrétaire de séance : Mme Picard

Ordre du jour	Discussion / décision
Fonctionnement du conseil d'école	
Vie scolaire	
<ul style="list-style-type: none"> Effectifs actuels et prévision des effectifs à la rentrée 2020 	<ul style="list-style-type: none"> Il y a actuellement 54 élèves en maternelle et 92 élèves en élémentaire soit un total de 146 élèves sur le groupe scolaire. La composition du groupe scolaire est la suivante : 6 classes : 26 PS / MS – classe de Mme Guillouard et M. Lequitte (17 PS et 9 MS) 28 MS / GS – classe de Mmes Blainville et Bassetti (10 MS et 18 GS) 23 CP/CE1– classe de Mme Barbanchon (17 CP et 6 CE1) 21CE1/CE2 – classe de M. Demon (15 CE1 et 6 CE2) 23 CE2/CM1 – classe de Mme Vandermersch (7 CE2 et 16 CM1) 25 CM1/CM2 – classe de Mme Picard (10 CM1 et 15 CM2) <p>Les effectifs sont les suivants si l'on se réfère aux niveaux d'enseignement : 17 PS, 19 MS, 18 GS, 17 CP, 21 CE1, 13 CE2, 26 CM1 et 15 CM2.</p> <p>A compter du 15 mars, deux nouveaux élèves arriveront à l'école : un en TPS (déjà scolarisé à Hérouville Saint Clair) et un en CP.</p> <ul style="list-style-type: none"> Concernant la prévision d'effectif pour la rentrée de septembre 2020, une famille avec deux enfants (PS et CP) a averti de son arrivée pour septembre. Voici les chiffres prévisionnels susceptibles de changements : <p>13 PS – 16 MS – 19 GS → total : 48 18 CP – 18 CE1 – 20 CE2 – 13 CM1 – 26 CM2 → total : 95 Total école : 143</p> <p>Seule certitude concernant la répartition des classes l'année prochaine, il y aura un CM2 à simple niveau.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Projets des classes à venir 	<p>- Maternelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> Classes de Mme Guillouard, M. Lequitte, Mme Blainville et Mme Bassetti : <ul style="list-style-type: none"> Sortie de fin d'année (ferme pédagogique (mai ou juin 2020)) <p>- Élémentaire :</p> <ul style="list-style-type: none"> Classes de cycle 2 (Mme Barbanchon et M. Demon) <ul style="list-style-type: none"> Marathon de l'orthographe : 1655,70 € ont été

collectés lors de cette manifestation auprès des élèves et de leurs parents. Les dons ont été offerts à l'association « solidarité laïque » par l'intermédiaire de M. Mabire. Concernant la dictée « adultes », nous regrettons la faible participation. L'ambiance y était bonne, nous retenterons l'an prochain en changeant l'heure et le jour.

- Correspondance scolaire entre la classe de CP/CE1 de Mme Barbanchon et la classe de CP/CE1 de l'école de Saint Manvieu Norrey. Il reste deux rencontres entre les classes cette année : le 10 mars à Eterville et lors du bal en lien avec « Corres'folk » le 30 mars à Caen.
- Activité autour du 100^{ème} jour de classe et du nombre 100 (prochainement)
- Animation du SYVEDAC sur le tri des déchets/emballages 19 et 26 mai.
- Sortie Forêt de Grimbosq le 27 mars avec le CPIE.
- Château de Crèvecœur le 29 mai.
- Permis piéton : 15 mai
- Mardi 30 juin : randonnée pédestre (à redéfinir)
- Jeudi 2 juillet : matinée athlétisme dans le parc. (à redéfinir)

◆ Classes de cycle 3 (Mme Picard et Mme Vandermersch)

- Il reste une sortie au conservatoire de Caen dans le cadre de Appassionato

Séance n°3 : Jeudi 18 juin
! Nostalgias !

- Découverte du collège de Verson (CM2) lundi 6 avril 2020
- Permis piéton CE2 : 15 mai à 14h.
- Permis Vélo CM1 et CM2 : il a eu lieu en janvier dans la cour de récréation en présence des gendarmes d'Evrecy.
- Permis Internet CM1 et CM2 : le 18 juin 2020 à 9h
- Classe de découverte pour les classes de CE2/CM1 et CM1/CM2 à Saint Gervais du 22 mars 2020 au 28 mars 2020. La sortie se prépare au sein des classes. Nous sommes dans la crainte d'une interdiction de dernière minute en lien avec le coronavirus. Pour l'instant, le secteur de Saint Gervais n'est pas impacté par l'épidémie et les voyages scolaires y

	<p>sont toujours autorisés.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La classe de CM1/CM2 participe aussi au projet « couleur » avec l'ESAM de Caen. Une intervenante de l'ESAM est venue travailler avec les élèves 6 heures à l'école. Un travail de production à l'ESAM est bientôt prévu et le résultat donnera lieu à un vernissage dans les locaux de l'ESAM en juin. Les familles seront invitées à s'y rendre si elles le souhaitent un mercredi. • Correspondance avec une classe de Chester (près de Liverpool) pour la classe de Mme Picard. • Mardi 30 juin : sortie vélo. (à redéfinir) • Jeudi 2 juillet : matinée athlétisme dans le parc. (à redéfinir) <p><u>Manifestations au cours de l'année :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Carnaval : Il a été décidé d'annuler ce temps festif en lien avec l'épidémie de Coronavirus. • fête d'école : 27 juin 2020. Les modalités seront communiquées ultérieurement.
<ul style="list-style-type: none"> • Investissement municipal 2020 	<p>Le vote du budget 2020 a eu lieu lors du conseil municipal du 18 février 2020. Les budgets votés, conformes aux demandes, sont les suivants :</p> <p>Effectifs à la rentrée de janvier 2020 : 148 élèves</p> <p><u>1 – Fonctionnement</u> : 6 250 €</p> <p><u>2 –Petit matériel</u> : 850 €</p> <p><u>3 –Investissement</u> : 1250 €</p> <p><u>4 – Transport</u>: 3800 €</p> <p><u>5 – Subvention projets pédagogiques</u> : 5000 €</p> <p>Notons qu'en lien avec l'installation des classes de Mme Picard et Mme Vandermersch dans les nouveaux locaux, la mairie a acheté trois nouveaux meubles de rangement pour un montant de 1000€.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Coopérative scolaire 	<p>En date du 6 mars, le solde de la coopérative scolaire est de 14273 €. Depuis la rentrée, nous avons dépensé 7506 € en grande partie pour les projets des classes. Le montant des entrées s'élève à 11111 €. La subvention de 5000 € n'a pas été encore déposée sur le compte. Il reste encore de grosses dépenses à venir pour payer les reliquats des deux classes découvertes et toutes les sorties prévues pour les classes (ferme pédagogique en maternelle, musées et</p>

	autres sorties pour les classes de cycle 2 et 3).
Mise en œuvre du projet d'école	
<ul style="list-style-type: none"> Projet d'école 2020 / 2025 	<p>La mise en place du nouveau projet d'école 2020 / 2025 est en cours. Il a été validé en janvier. En voici le contenu :</p> <p>Cf. pièce jointe</p>
Sécurité et équipements	
<ul style="list-style-type: none"> Travaux 2020 	<ul style="list-style-type: none"> Grilles au sol devant la porte à fixer de manière pérenne Nettoyage de la zone devant chaudière Trouver des solutions efficaces pour que les classes et le bureau du directeur aient internet. Attention, l'ordinateur portable du directeur ne capte pas le Wifi. Trouver une solution technique pour qu'il y ait du téléphone dans les classes et le bureau du bâtiment élémentaire demande d'installation d'un compost (dans le cadre de l'E3D, une maman de l'école suit ce sujet : le compost sera prochainement livré par le Syvedac) Mettre en place un placard à portes coulissantes dans le bureau du directeur Tables en maternelle à contrôler Manivelle défaillante en MS/GS Plaques latérales des radiateurs de la maternelle à refixer Plan évacuation et circulation à faire réaliser pour les bâtiments maternelle et élémentaire Systèmes alarme (incendie et PPMS) à mettre en place pour l'ensemble des locaux Volets roulant de la salle de motricité à réparer Porte blanche de l'entrée de la maternelle à changer Porte élémentaire côté cour qui doit se fermer avec la gâchette. Un système permettant de bloquer la porte lorsqu'elle est ouverte serait apprécié. Installation d'un bloc portail en maternelle. Installation des vidéoprojecteurs manquants Marquage de la cour (Tout est prêt, il ne reste plus qu'à avoir une météo clémente un mercredi) Support pour affichage dans le hall Tableau blanc salle des maîtres Tableau en liège ? Système bloc tableau classe Mme Picard et Barbanchon Bacs jardinages de la maternelle à apporter
Restauration scolaire et hygiène	
<ul style="list-style-type: none"> Fonctionnement de la cantine 	
Questions et informations diverses	

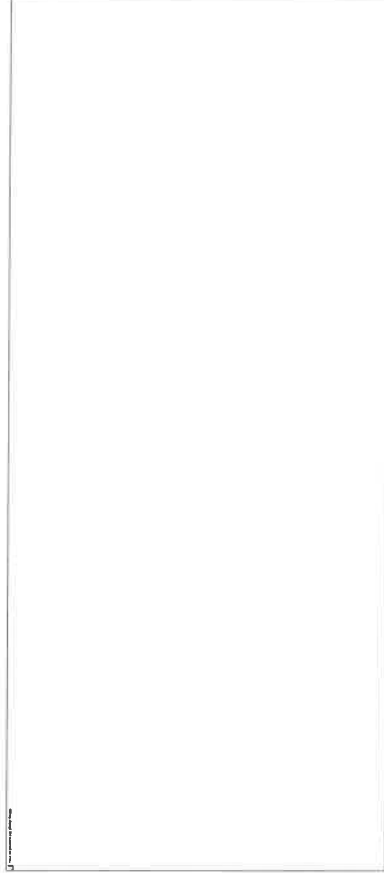
<ul style="list-style-type: none"> • Questions des représentants des parents d'élèves 	<p>« Je me permets de vous interpeler sur le temps de cantine où les enfants sont soumis à des situations préoccupantes. Mon fils, un midi a reçu des jets de cailloux par d'autres enfants, la seule réponse que l'adulte du midi a exigé a été des excuses mais elle a rajouté qu'il ne fallait surtout pas en parler aux adultes. J'ai donc récupéré mon fils en pleurs le soir sans que la maîtresse ait été mise au courant; D'autres enfants sont contraints de rester debout devant les autres élèves le temps du repas ce qui me parait injustifiable et stigmatisant; Les phrases du genre : "ils n'ont rien dans le crâne sont récurrentes et inadmissibles". Les punitions collectives sont mal vécues et punir un enfant à rester seul parce qu'il n'a pas mangé ne me semble pas la réponse adaptée. L'autorité ne passe pas par des cris incessants sur les enfants , peut-être faut-il revoir la manière de gérer des enfants et de développer différentes activités le midi pour éviter ces conflits récurrents. »</p> <p>Réponse : La question de la cantine est notamment des problèmes de bruit est une question récurrente. Pour le bruit et la gestion des enfants, les responsables de la mairie ont rencontré le docteur Bourges. Il est envisagé de proposer des formations mais M. Saint indique qu'il est aussi compliqué de faire changer certains comportements. Il indique aussi que les panneaux antibruit ne fonctionnent pas.</p> <p>Mme Bourdon repose aussi le problème d'un temps de cantine peut-être trop long. Pourrait-il être envisagé de faire participer les enfants au débarrassage des tables ce qui ferait gagner du temps et les responsabiliserait un peu ?</p>
<p>Informations diverses</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Avancement des travaux : <p>Les sols en bitume ont été réalisés pendant les vacances de février. Les plafonds des couloirs ont terminés ainsi que les peintures des murs. Le lavabo a été installé dans la classe de Mme Picard ainsi que de la faïence. Il faudra en remettre un peu. Concernant la zone centrale toujours en chantier, le processus pour consolider le mur a été validé par l'expert et la société de validation des travaux. Le devis du maçon a été envoyé à l'assurance. La mairie est confiante pour une reprise du chantier au plus tard début avril. Ce problème de mur a fortement impacté la fin du chantier mais aussi certaines dépenses : une maintenance informatique pour rien, des bungalows de chantier plus longtemps présents que prévus, la réfection des sols en bitumes en deux fois au lieu d'une créant un surcoût. M. Lequitte questionne M. Saint et Mme Pernoit sur la plateforme située derrière la cantine qui selon lui devait être goudronnée et qui ne l'a pas été faite. M. Saint vérifiera</p>

ce qui avait été prévu.

- Remplacement de Béatrice (ATSEM) par Marjorie : M. Lequitte demande si M. Saint connaît la date de reprise de Béatrice suite à son accident de travail de début d'année scolaire. En effet, Marjorie qui la remplace sera prochainement en congé maternité. Il faudra éventuellement anticiper un autre fonctionnement si Béatrice n'est pas en état de reprendre le travail.
- Problème de stationnement : comme trop souvent, des problèmes de stationnement existent aux abords de l'école avec des véhicules qui empêchent le passage des poussettes sur les trottoirs. Des véhicules sont même parfois garés devant la maternelle. M. Saint verra ce qui est dans ses possibilités pour tenter de changer ces comportements.
- Lavage des mains en MS/GS : Mme Séon soulève la difficulté de se laver les mains pour les élèves de MS/GS dans les toilettes situées à côté de la classe : le lavabo est trop haut et le savon (distributeur poussoir non fixé au mur) est trop souvent placé sur une étagère en hauteur. La mairie fera un point sur ce sujet pour adapter ce lieu à la taille des enfants.

Le directeur d'école,

Président de séance



ANNEXE 06

« Plan d'actions »

École :	Marguerite Montagne - Eterville
Directeur :	Lequitte Charlie

AXE 1 : Amélioration des résultats des élèves au regard des attendus de fin de cycle

Objectifs	Indicateurs	Intitulé de l'action	Calendrier
Développer la pratique de l'oral dans les différents domaines disciplinaires	Résultats des élèves en lien avec des grilles de compétences (adaptées à l'âge des élèves) proposées par les enseignants.	Création d'outils en lien avec les grilles de compétences	Début en mars 2020 et fin de réalisation en mars 2021 pour une utilisation sur les années suivantes
Enrichir le vocabulaire des élèves	Evaluations de début d'année et de fin d'année concernant les champs lexicaux, les familles de mots, les synonymes, les contraires, ...	Mise en place d'évaluations de début et de fin d'année concernant les champs lexicaux	Mise en place à la rentrée 2020
Améliorer des compétences logiques dans le domaine de la résolution de problèmes	Résultats des évaluations nationales (cycle 2) et Cardie (cycle3)	Défis mathématiques	Dès maintenant et tout au long des prochaines années scolaires
Commentaires de l'IEN :			

AXE 2 : Réponse à la difficulté scolaire et aux besoins particuliers repérés chez les élèves

Objectifs	Indicateurs	Intitulé de l'action	Calendrier
Favoriser les échanges d'analyses des difficultés d'élèves lors de rencontres formelles entre enseignants et avec l'aide du pôle ressource (conseil de cycle de début et fin	Nombre de réunion, efficacité des aides apportées aux élèves et mise en place du document individuel de suivi des aides	Expertises des difficultés des élèves	mise en place de manière la plus structurée à partir de la rentrée 2020

d'année ainsi que plusieurs réunions prises sur les 108h)			
Améliorer l'analyse des difficultés des élèves	Présence d'un classeur école regroupant des fiches de suivis des élèves à besoins particuliers	Mise en place d'un classeur suivi des élèves	Juin 2020
Traiter collectivement les difficultés de certains élèves	Quantification des décroissements réalisation d'un outil permettant de faire une étude d'impact sur ce dispositif interne	Ateliers de décroissement mathématiques	01/09/20
Commentaires de l'IEN :			

AXE 3 : Amélioration de la vie scolaire (relation école/famille, partenariat, ...)

Objectifs	Indicateurs	Intitulé de l'action	Calendrier
Mettre en place une cohérence des règles sur le temps scolaire et périscolaire	Réalisation d'un affichage sur les règles de cour avec les élèves et création de panneaux signalétiques. Maintien de la fiche d'auto-évaluation du comportement.	Cohérence des règles de vie sur le temps scolaire et périscolaire	Septembre 2020
Sensibiliser par des actions spécifiques à la prévention du harcèlement	Nombre de personnes participant aux conférences/débats	Mise en place de conférences/débats	Septembre 2020
Sensibiliser par des actions spécifiques à la prévention du harcèlement	Participation à des concours nationaux sur la lutte contre le harcèlement (réalisation de productions plastiques ou numériques)	Lutte contre le harcèlement	Avril 2020
Commentaires de l'IEN :			

AXE 4 : Éducation artistique, culturelle et sportive et culture scientifique et humaniste

Objectifs	Indicateurs	Intitulé de l'action	Calendrier
Améliorer le parcours artistique et culturel des élèves en le construisant de manière cohérente dans la continuité et	Développer un support mémoire « parcours culturel » cohérent que l'élève enrichira sur	Mise en place d'un support mémoire « parcours culturel »	Juin 2020

<p>la complémentarité des apprentissages</p>	<p>l'ensemble de sa scolarité du cycle 1 au cycle 3.</p>		
<p>Améliorer le parcours artistique, culturel, scientifique et sportif de l'élève en le construisant de manière cohérente dans la continuité et la complémentarité des apprentissages.</p>	<p>Obtention du label « génération 2024 »</p>	<p>Développement de passerelles entre l'école et des partenaires pédagogiques locaux issus du mouvement sportif.</p>	<p>Demande formulée en Mars 2020</p>
<p>Améliorer le parcours scientifique de l'élève en le construisant de manière cohérente dans la continuité et la complémentarité des apprentissages.</p>	<p>Obtention du label « E3D »</p>	<p>Mise en place d'actions en faveur de l'environnement au sein de l'école en vue d'une labellisation « E3D »</p>	<p>Demande formulée en janvier 2020</p>
<p>Commentaires de l'IEN :</p>			

Validation par l'IEEN

Plan d'actions validé : oui non

Commentaires :